|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Унифицированная форма № Т-1  утверждена постановлением Госкомстата России  от 5 января 2004 г. № 1 | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Коды |
|  | | | Форма по ОКУД | | | | | | | | 0301001 |
| «Альфа» | | | | | по ОКПО | | | | | | 00000000 |
| наименование организации | | | | |  | | | | | |  |
|  | |  | | Номер документа | | | | | Дата составления | |  |
|  | |  | | 14-к | | | | | 06.02.2020 | |  |
| **ПРИКАЗ (распоряжение) о приеме работника на работу** | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | | | |  | |  |
|  | | | | | | Дата | | | | | |
|  | **Принять на работу** | | | | | с | | | | 06.02.2020 | |
|  | | | | | | по | | | | – | |
|  | | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | Табельный номер | | | |
| Иванову Елену Васильевну | | | | | | | | 18 | | | |
| фамилия, имя, отчество | | | | | | |  | | | | |
| в | административный отдел | | | | | | | | | | |
|  | структурное подразделение | | | | | | | | | | |
| секретарь | | | | | | | | | | | |
| должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Основное место работы, на неопределенный срок. Режим неполного рабочего времени: 20-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными; рабочие дни с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье; продолжительность ежедневной работы – 4 часа; время начала работы – 13:00, время окончания работы 17:00, перерыв для отдыха и питания не предоставляется. Оплата труда производится пропорционально отработанному времени. | | | | | | | | | | | |
| условия приема на работу, характер работы | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с тарифной ставкой (окладом) | | | | | | | | | | | 15 000 | | | руб. | | | 00 | | | коп. | | | |
|  | | | | | | | | | | | цифрами | | |  | | | | | | | | | |
| надбавкой | | | | | | | | | | | – | | | руб. | | | – | | | коп. | | | |
|  | | | | | | | | | | | цифрами | | |  | | | | | | | | | |
| с испытанием на срок | | | | | | | | три | | | | | | | | | | | | месяца (ев) | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основание:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовой договор от | | « | 6 | » | февраля | | | | | | | | 20 | 20 | года | | № | 35-ТД | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | | |  | | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  | | |
| Руководитель организации | директор | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | А.В. Львов | | | | | |
|  | должность | | | | | | | |  | | | Личная подпись | | | |  | | | Расшифровка подписи | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен |  | | | | |  | « | | | 6 | | » | | | | февраля | | | 20 | | | 20 | г. | |
|  | Личная подпись | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  |  | |  |  | |  | | | |  | | |  | | |  |  | |